

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ กองบริการการศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า..... น.ส. กฤติมา สุ่มทรงฤทธิ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เบอร์โทรสำนักงาน ต่อ เบอร์มือถือ

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม (☒) ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
(☒) ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569
เวลา 9.30 ถึงเวลา 12.00 เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

รูปแบบเอกสารที่ใช้ในการประชุม (☒) กระดาษ (☒) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์
รูปแบบการจัดประชุม (☒) Onsite (☒) Online

(☒) ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 13 ส.ค. 2569
งานบริหารทั่วไป

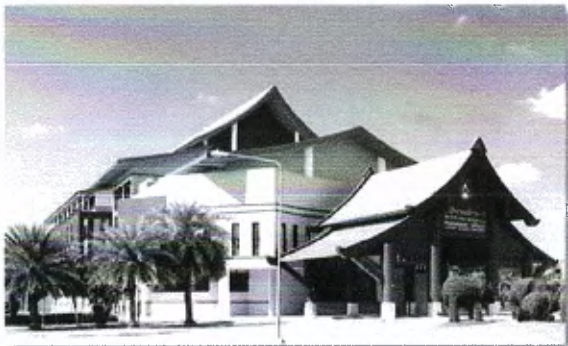
ลงชื่อ กฤติมา
(น.ส. กฤติมา สุ่มทรงฤทธิ์) วันที่ 11 ส.ค. 69

เห็นควร (☒) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ
(นางสาวศิริขวัญ วาววาว) วันที่ 13 ส.ค. 2569
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- (☒) นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
() นางรวิสร่า นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
(☒) นายผริตเดช แก้วบุญเรือง ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า



(☒) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ
(นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 13 ส.ค. 2569